



RĪGAS STRADIŅA UNIVERSITĀTES

SARKANĀ KRUSTA  
MEDICĪNAS KOLEDŽA

95 gadi veselības aprūpes izglīībā!

## ZINĀTNISKĀS PADOMES NOLIKUMS

APSTIPRINĀTS

Ar RSU Sarkanā Krusta medicīnas  
koledžas Padomes 26.11.2015.  
lēmumu Nr.6-4

Spēkā no 01.12.2015.

Ar RSU Sarkanā Krusta medicīnas  
koledžas direktora rīkojumu  
Nr. 1-8/86

Reģistrācijas Nr.3347702502; 90000809720; tālr.:67296929, fakss: 6727659 J.Asara iela 5, Rīga, LV-1009, Latvija  
e-pasts: [rsuskmk@rsu.lv](mailto:rsuskmk@rsu.lv), [www.rsuskmk.lv](http://www.rsuskmk.lv)

Šim dokumentam grozījumu nav

Izdots saskaņā ar Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas Nolikumu

### 1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas (turpmāk – Koledža) Zinātniskās padomes (turpmāk tekstā – Padome) nolikums reglamentē Koledžas koleģiālās zinātnieku un pētnieku institūcijas darbību.
- 1.2. Padomes nolikums ir izstrādāts saskaņā ar *Zinātniskās darbības likumā, Augstskolu likumā* un Koledžas Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 1.3. Padomes nolikumu apstiprina Koledžas Padome.

### 2. ZINĀTNISKĀS PADOMES SASTĀVS UN DARBĪBA

- 2.1. Padomi 7 (septiņu) dalībnieku sastāvā pēc direktora ierosinājuma uz trim gadiem apstiprina Koledžas padome.
- 2.2. Padomes priekšsēdētājs ir Koledžas direktora vietnieks akadēmiskajā un pētniecības darbā.
- 2.3. Padomes darba dokumentēšanai Zinātniskā padome ievēl atbildīgo sekretāru, kurš var arī nebūt Padomes balsstiesīgs loceklis.
- 2.4. Padome savu darbību pārtrauc, ja izbeidzas darbības termiņš.
- 2.5. Zinātnisko padomi vai tās loekli pirms darbības termiņa beigām atsauc Koledžas padome pēc direktora ierosinājuma.
- 2.6. Par savu darbību Padome ne retāk kā reizi gadā atskaitās Koledžas padomei.

### 3. ZINĀTNISKĀS PADOMES KOMPETENCE

Padome ir zinātnieku koleģiāla konsultatīva padome, kas:

- 3.1. stratēģiski virza un novērtē zinātniskās pētniecības darbību Koledžā;
- 3.2. piedalās lēmumu pieņemšanas procesā Koledžas zinātniskās darbības jomā;
- 3.3. analizē Koledžas zinātnisko struktūrvienību, nodaļu, studiju programmu zinātniskās darbības rezultātus pētniecības mērķu un uzdevumu īstenošanā un izstrādā priekšlikumus zinātniskās darbības pilnveidei;
- 3.4. apstiprina zinātnisko struktūrvienību, nodaļu, studiju programmu zinātņu nozaru un apakšnozaru pētījumu plānus, analizē to izpildi;
- 3.5. veicina Koledžas sadarbību ar sociālajiem partneriem pētniecības un inovāciju jomā;
- 3.6. akceptē personāla zinātniskās kvalifikācijas pilnveides plānus un novērtē zinātniskās kvalifikācijas pilnveides rezultātus;
- 3.7. izskata Koledžas zinātniskās darbības finansēšanas jautājumus;
- 3.8. analizē kvalifikācijas darbu izstrādes un aizstāvēšanas procesu un kvalitātes pilnveidi;
- 3.9. analizē kvalifikācijas darbu rezultātus;
- 3.10. apstiprina izdodamo zinātnisko un metodisko iespeddarbu plānu un analizē tā izpildi;

- 3.11. apstiprina Koledžas zinātnisko konferenču plānu un analizē tā izpildi;
- 3.12. izskata un akceptē iesniegšanai Koledžas padomē Zinātnes padomes kompetencē esošo normatīvo dokumentu projektus.
- 3.13. izvērtē Koledžas studiju programmas, iesniedz direktoram priekšlikumus to satura, darba organizācijas un realizācijas resursu uzlabošanai, izstrādā priekšlikumus jaunu programmu un apakšprogrammu atvēršanai;
- 3.14. piedalās Koledžas zinātnisko lasījumu, konferenču, citu zinātnisko projektu plānošanā un organizēšanā.
- 3.15. Izsludina un izvērtē zinātnisko projektu konkursus.

#### **4. ZINĀTNISKĀS PADOMES DARBĪBAS DOKUMENTĒJUMS**

- 4.1. Padomes darba formas ir sēdes, elektroniski veikta viedokļu aptauja, balsojums. Padomes sēdes vada Padomes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – Priekšsēdētāja vietnieks. Studiju programmas Padomes sēdes tiek protokolētas un parakstītie protokoli tiek uzglabāti Koledžas Lietvedības noteikumos noteiktajā kārtībā.
- 4.2. Padomes dokumentācija glabājas pie direktora vietnieka akadēmiskajā un pētniecības darbā – Zinātniskās padomes priekšsēdētāja.
- 4.3. Padomes sēdes protokolē.
- 4.4. Padomes protokolus paraksta Padomes sēdes vadītājs un atbildīgais sekretārs.
- 4.5. Informācija par Padomes sēdes lēmumiem ir atklāta un pieejama. Atbildīgais par informāciju ir Padomes atbildīgais sekretārs.
- 4.6. Padome ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz puse Padomes locekļu vai ja elektroniski aptaujāti un savu viedokli izteikuši vismaz 2/3 Padomes locekļu. Lēmumi tiek pieņemti ar vienkāršu balsu vairākumu. Vienāda balsu sadalījuma gadījumā izšķirošā balss ir Padomes priekšsēdētājam.
- 4.7. Padomes sēdes notiek ne retāk kā reizi semestrī.

#### **5. ZINĀTNISKĀS PADOMES DARBA PĀRRAUDZĪBA**

- 5.1. Padomes darbu pārrauga Koledžas direktors.
- 5.2. Padomes lēmumus īsteno ar Koledžas direktora rīkojumiem.

#### **6. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI**

Šim Nolikumam pakārtotos Koledžas iekšējos normatīvos aktus apstiprina ar Koledžas direktora rīkojumu.

Ināra Upmale

RSU Sarkanā Krusta medicīnas koledžas  
direktore

Baiba Apkalna

RSU Sarkanā Krusta medicīnas koledžas  
direktora vietniece akadēmiskajā un pētniecības darbā

