**IESNIEGUMS IZZIŅAS SAŅEMŠANAI**

|  |
| --- |
| INFORMĀCIJA PAR STUDĒJOŠO\* |
| Vārds Uzvārds: |  |
| Personas kods: |  |
| E-pasts: |  |
| Tālrunis: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Studiju programma: | □ Māszinības - kvalifikācija: māsas palīgs |
| □ Zobārstniecība – kvalifikācija: zobārsta asistents |
| Kurss, grupa: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Iesniegšanas iestāde *(ja nepieciešams, var atzīmēt vairākas iestādes, katrai tiks sagatavota atsevišķa izziņa):* | □ RP SIA Rīgas Satiksme |
| □ Valsts ieņēmumu dienests (VID) |
| □ Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra (VSAA) |
| □ Sociālais dienests (*norādīt kuras pašvaldības):* …………….…………………………………………………………………… |
| □ cits *(norādiet iestādes nosaukumu)*: …………………………. ……………………………………………………………………. |
| Izziņā iekļaut papildus informāciju par: | …………………………………………………………………….. …………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………..…………………………………………………………………….. |

**Informācijai:**

* Izziņa tiek sagatavota 3 darba dienu laikā (septembrī - līdz 5 darba dienām);
* Sagatavoto izziņu var saņemt Koledžā, 131.kabinetā, uzrādot studenta apliecību vai citu personu apliecinošu dokumentu;
* Izziņa no sagatavošanas brīža tiek glabāta vienu mēnesi, ja šajā periodā izziņa netiek izņemta, tā tiek iznīcināta.

**Studējošā paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**