



RĪGAS STRADIŅA UNIVERSITĀTES

SARKANĀ KRUSTA
MEDICĪNAS KOLEDŽA

RSU SARKANĀ KRUSTA MEDICĪNAS KOLEDŽAS ASISTENTA darba uzdevumi

1. Tiesības un pienākumi: saskaņā ar RSU Sarkanā Krusta medicīnas koledžas Nolikumu par akadēmiskajiem amatiem.
2. Darba apjoms: tiek noteikts pirms katra studiju gada sākuma ar Koledžas direktora rīkojumu atbilstoši attiecīgā studiju gada kalendārajam plānam, tarifkācijai un tiek atspoguļots katra docētājam noslodzes kartē.
3. Pašreizējais un plānotais pētniecības darbs:
 - 3.1. piedalīties fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu un zinātnisko projektu īstenošanā, t.sk. iesaistīties ES grantu ieguvē zinātniski pētnieciskajiem projektiem;
 - 3.2. piedalīties Koledžas zinātnisko konferenču un pasākumu organizēšanā;
 - 3.3. piedalīties Koledžas un tās struktūrvienību projektos;
 - 3.4. asistēt pētniecības darbu veikšanā attiecīgajā zinātnes nozarē.
4. Docējamie un no jauna sagatavojamie studiju kursi profesionālo studiju programmās:
 - 4.1. nodrošināt kvalitatīvu lekciju, nodarbību vadīšanu, izmantojot mūsdienīgas studiju darba metodes (t.sk. e-studiju vidi) un materiālus;
 - 4.2. vadīt praksi;
 - 4.3. veikt darba pienākumus saskaņā ar LR spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, Koledžas iekšējiem normatīvajiem aktiem, tiešā vadītāja un Koledžas vadības rīkojumiem;
 - 4.4. piedalīties studiju kursu programmu sagatavošanā un aktualizēšanā;
 - 4.5. iesaistīties jaunu studiju programmu, studiju kursu un tālākizglītības programmu izstrādē;
 - 4.6. nodrošināt kvalitatīvu pārbaudījumu organizēšanu docējamajos studiju priekšmetos;
 - 4.7. veikt metodiskā materiāla izstrādi;
 - 4.8. sagatavot un koriģēt studiju kursu īsos programmu aprakstus katram studiju gadam (pēc nepieciešamības – arī angļu valodā);
 - 4.9. veikt izmaiņas studiju kursu programmās, saskaņojot to ar Studiju programmas direktoru;
 - 4.10. veikt studiju kursu programmu pašnovērtējumu.
5. Organizatoriskais darbs:
 - 5.1. piedalīties Studiju programmu Padomes darbā;
 - 5.2. piedalīties Koledžas docētāju sanāksmēs, apmācībās un saviesīgajos pasākumos;
 - 5.3. organizēt mācību laboratoriju darbu.
6. Citi uzdevumi:
 - 6.1. pastāvīgi paaugstināt savu kvalifikāciju, piedaloties konferencēs, semināros, kongresos valsts un starptautiskajā līmenī;
 - 6.2. regulāri papildināt zināšanas pedagoģijā.